



РОССТАТ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ
(ПРИМОРСКСТАТ)

ПРОТОКОЛ

заседания коллегии

10 февраля 2022 года

№ 3

Владивосток

Председательствующий	Н.Г. Баукова
Секретарь	В.А. Храмкова
<u>Присутствовали:</u>	
Члены коллегии	М.И. Карпова, В.Ю. Киселева Е.А. Филонова, Я.В. Новобрицкая
Приглашенные:	руководители структурных подразделений Приморскстата в городах и районах края

**I. Итоги деятельности Приморскстата за 2021 год.
Основные цели на 2022 год**

(Баукова)

1.1. Принять к сведению доклад руководителя Приморскстата Бауковой Н.Г. «Итоги деятельности Приморскстата за 2021 год. Основные цели на 2022 год».

1.2. Руководителям структурных подразделений в городах и районах края обеспечить:

1.2.1 Сбор статистической отчетности в электронном виде не менее 92%;

1.2.2. Полноту сбора статистической отчетности не менее 72%;

Срок – в течение года.

1.2.3. Подключиться к проекту «Бережливый офис – 5С»;

Срок – 16 мая 2022 года.

1.3. Отделу сводных статистических работ и общественных связей своевременно информировать районные подразделения о проектах Росстата, информационные рассылки «Новости Росстата» и «Бережливый Росстат», довести информацию об амбасадоре в ДФО (специалист Саха(Якутия)стата - Яна Егорова) и его аккунт в Telegram.

II. Изменение законодательства об аккредитованных удостоверяющих центрах. Электронная подпись от ФНС России – особенности применения респондентами электронного сбора

(Новобрицкая)

2.1. Принять к сведению выступление заместителя руководителя Новобрицкой Я.В.

2.2. Специалистам Приморскстата в общении с респондентами, при обращении за консультацией по сдаче статистической отчетности в электронном виде с ЭП, направлять для ознакомления на сайте Приморскстата:

2.2.1. по процессу получения бесплатной ЭП в органах ФНС России;

2.2.2. со списком, аккредитованных УЦ и спецоператоров связи, с которыми у Приморскстата заключены соглашения о взаимодействии.

III. Основные вопросы статистики труда и уровня жизни

(Киселева)

001824

3.1. Принять к сведению выступление заместителя руководителя Киселевой В.Ю.

3.2. Руководителям структурных подразделений в городах и районах края:

3.2.1. Подготовить списки лиц для награждения медалью «За заслуги в проведении Всероссийской переписи населения 2020 года» по доведенному макету.

Срок – 14 марта 2022 года.

3.2.2. Контролировать работу интервьюеров, проводить проверку заполненных анкет по социально-демографическим обследованиям и обследованию рабочей силы.

Срок – в течение года.

3.2.3. Провести обследование рабочей силы в феврале 2022 года на бумажных носителях и заполненные анкеты направить в Приморскстат.

Срок – 24 февраля 2022 года.

IV. Изменения в законодательстве по привлечению респондентов к административной ответственности за нарушение порядка предоставления статистической отчетности.

(Филонова)

4.1. Принять к сведению информацию заместителя руководителя Филоновой Е.А.

4.2. Уполномоченным лицам перед возбуждением дела об административном правонарушении по факту нарушения порядка предоставления статистической отчетности в электронном виде оперативно направлять в адрес респондентов, отказывающихся выполнять требования Федерального закона от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики Российской Федерации», разъяснительные индивидуальные письма.

Срок – в течение года.

V. Предоставление отчетности субъектами малого предпринимательства

(Карпова)

5.1. Принять к сведению сообщение заместителя руководителя Карповой М.И. о проведении сплошного наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства за 2020 год на территории Приморского края.

5.2. Руководителям структурных подразделений в городах и районах края:

5.2.1. Уделить особое внимание полноте сбора отчетов от субъектов малого предпринимательства в текущем году;

5.2.2. Обеспечить полноту сбора по форме № МП (микро) за 2021 год на уровне не менее 85%.

Срок – 18 февраля 2022 года.

VI. Организационные вопросы

(Баукова)

6.1. Проводить ВКС со структурными подразделениями Приморскстата в городах и районах края по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Руководитель

Н.Г. Баукова

Секретарь

В.А. Храмова